РАССМОТРЕНА на педагогическом совете

МАДОУ д/с № 101 города Тюмени

№\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ д/с № 101

города Тюмени

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю. Епанчинцева

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 101 города Тюмени

на 2021 – 2026 гг.

г. Тюмень, 2021 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Содержание программы** | | | | |
|  | Введение | **3** | | |
|  | Паспорт Программы развития на период 2021 – 2026 гг. | | **5** |
|  | Краткая информационная справка о ДОУ | | **7** |
|  | Проблемный анализ состояния ДОУ | | **8** |
| 3.1. | Анализ внешней среды | | **8** |
| 3.2. | Анализ внутренней среды | | **10** |
|  | Концепция развития ДОУ | | **24** |
|  | Принципы реализации концепции | | **24** |
|  | Стратегии развития ДОУ | | **25** |
|  | Цели и задачи Программы развития | | **26** |
|  | Ожидаемые результаты | | **31** |
|  | Мероприятия и условия их реализации | | **36** |
|  | Угрозы и риски реализации Программы | | **47** |

**Введение**

Актуальность разработки программы развития МАДОУ детского сада № 101 города Тюмени обусловлена изменениями в дошкольном образовании, связанными с вступлением в силу Закона «Об образовании в Российской Федерации» и введением федерального государственного стандарта дошкольного образования. Закон «Об образовании в Российской Федерации» признает дошкольное образование как новый уровень общего образования в России, тем самым определяет значимость системы дошкольного образования.

Важной задачей является усиление образовательного потенциала дошкольного учреждения, поддержка разнообразия детства, построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающее социальную ситуацию его развития, обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого воспитанника.

В современных условиях, МАДОУ представляет собой открытую и развивающуюся систему, в которой ребенок рассматривается как субъект в собственном образовательном процессе, на развитие которого он активно влияет. В стандартах образовательный процесс опирается непосредственно на детский опыт обучения, что в широком смысле влечет за собой социальную и культурную включенность детей в образовательный процесс. Основным результатом её жизнедеятельности должно стать успешное взаимодействие с социумом, осваивая которое дошкольное образовательное учреждение становится мощным средством социализации личности.

Одной из наиважнейших управленческих функций в образовании является прогнозирование деятельности образовательного учреждения. И это в первую очередь относится к разработке и реализации программы развития дошкольного учреждения.

Необходимость введения данной программы, также обусловлена пересмотром содержания образования в МАДОУ, разработкой и внедрением новых подходов и педагогических технологий.

Программа создана с учетом запросов родителей и социума на дошкольное образование обучающихся в МАДОУ детский сад № 101 города Тюмени.

Мониторинг запросов родителей в сфере образования показал, что родители предпочтение отдают программам подготовки детей к школьному обучению, а не формированию у них компетентностей и личностных качеств. Недостаточная информированность родителей о современных целях и вопросах дошкольного образования определяют использование новых форм взаимодействия ДОУ и семьи, в реализации программы. Наиболее полезными формами совместной работы, с точки зрения родителей, являются: индивидуальные консультации, практические семинары, родительские собрания с открытыми показами мероприятий. В ходе сотрудничества, примерно большая часть родителей хотели бы повысить степень своей компетентности в знаниях о своём ребёнке. Разрабатывая пути обновления педагогического процесса, учитывались запросы родителей, интересы детей, профессиональные возможности педагогов.

Необходимость введения дополнительных образовательных услуг так же предусмотрена в Программе, с целью вовлечения детей в различные виды деятельности, творческие занятия, спортивные мероприятия, в ходе которых они, накапливая эмоционально - чувственный опыт учатся придумывать, сочинять, понимать и осваивать новое, быть открытыми и способными выражать собственные мысли, уметь принимать решения и помогать друг другу.

Программа развития отражает приоритетные направления развития учреждения. В целом она носит инновационный характер и направлена на развитие образовательного учреждения, достижения результатов деятельности образования к потребностям ребенка.

Программа развития МАДОУ д/с № 101 на 2021-2026 гг. является управленческим документом и после утверждения является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1. **Паспорт Программы развития на 2021 – 2026 гг.**

**МАДОУ детский сад № 101 города Тюмени**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование Программы | Программа развития на 2021-2026 годы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 101 города Тюмени (далее Программа развития) |
| 2. | Исполнители Программы | Администрация, педагогический коллектив ДОУ, медицинский и обслуживающий персонал, родительская общественность |
| 3. | Разработчики программы | О.Ю. Епанчинцева заведующий, А.В. Сидорова, заместитель заведующего, Е.Н. Боровкова заместитель заведующего, старший воспитатель Хлюстина М.В., старший воспитатель А.Д. Шипулина |
| 4. | Основания для разработки | **Федеральные нормативные документы**  - Конституция РФ;  -Закон «Об образовании» в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ;  - Конвенция о правах ребенка. (Генеральная ассамблея ООН 5 декабря 1989 года, ратифицирована Верховным Советом СССР 13.06.1990);  - Национальная доктрина образования в РФ (до 2025 г.);  - Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";  - Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (далее ФГОС ДО). Утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года №1155.  - Письмо Минобрнауки России от 21.11.2010 № 03-248 «О разработке основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;  - СанПиН 2.4.3648-20«Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;  - Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» Приказ Минтруда России № 544 от 18.10.2013г.  **Региональные нормативные документы**  - Закон Тюменской области от 05.07.2013 № 63 «О регулировании отдельных отношений в сфере образования в Тюменской области» (принят Тюменской областной Думой 27.06.2013) |
| 5. | Цель программы | \*Реализация основной образовательной программы учреждения. |
|  | | \*Создание условий для повышения качества образовательного процесса, максимально обеспечивающего здоровьесбережение, развитие и саморазвитие воспитанников как основы успешного обучения в школе и повышение социального статуса дошкольного учреждения. |
| 6. | Задачи Программы | \*Совершенствовать развитие самоуправления в ДОУ и модель образовательного учреждения в соответствии с запросами социума, расширяя количество и повышая качество образовательных услуг, обеспечивающих его конкурентоспособность.  \*Скорректировать образовательный процесс в соответствии с ФГОС и основной образовательной программой дошкольного образования для обеспечения разностороннего развития с учётом потребностей и индивидуальных возможностей детей.  \*Создать психолого-педагогические и социальные условия, способствующие развитию интеллектуально-личностного потенциала и созданию ситуации успешности каждого ребенка.  \*Повысить уровень состояния физического здоровья детей и медицинского сопровождения образовательного процесса посредством совершенствования материально – технических, кадровых и организационно – методических условий.  \*Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ, развивая условия для развития их субъективной позиции.  \*Расширить взаимодействие с социумом (семьёй, школой, социокультурной средой города).  \*Обогащать предметно – развивающую и материально – техническую базу ДОУ согласно современным требованиям.  \*Способствовать повышению общественной поддержки деятельности ДОО путем использования информационных технологий (сети Интернет), а также сотрудничества с заинтересованными организациями на разных уровнях. |
| 7. | Целевые индикаторы  (показатели) и значения  Программы | \*Рост численности педагогов, участвующих в программах повышения квалификации.  Динамика педагогической компетентности педагогов.  \*Соответствие требованиям ФГОС ДО.  \*Здоровье, посещаемость, заболеваемость.  \*Увеличение количества родителей, вовлечённых в разнообразные формы взаимодействия с ДОУ.  \*Систематическое слежение за качеством образовательного процесса и результатами развития детей (мониторинг). |
|  |
| 8. | Этапы и сроки реализации программы | Программа реализуется в один этап: 01.01.2021 –01.01.2026 гг. |
| 9. | Структура Программы | - Паспорт Программы  - Информационная справка об учреждении  - Анализ состояния и прогноз тенденций изменения значимой для ДОУ внешней социальной среды и адресуемого ДОУ социального заказа  - Концептуальные основания программы развития  - Стратегия направления реализации программы  - Основные мероприятия по реализации программы развития  - План реализации Программы |
| 10. | Источники финансирования Программы | - Бюджетное финансирование,  - Платные образовательные услуги |
| 11. | Порядок управления реализацией Программы | Корректировка Программы развития осуществляется Педагогическим советом. Управление программой осуществляется заведующим |
| 12. | Порядок контроля результатов реализации Программы | Контроль осуществляется ежегодно в мае.  Форма – отчет о результатах освоения программы развития. |
| 13. | Ожидаемые результаты реализации Программы | - Функционирование ДОУ как открытой, динамичной, развивающейся системы, обеспечивающий свободный доступ ко всей необходимой информации о своей деятельности.  - Соответствие образовательного процесса и образовательных услуг требования стандарта качества образования.  - Положительная динамика состояния физического и психического здоровья детей.  - Снижение заболеваемости, приобщение дошкольников к здоровому образу жизни.  - Повышение профессиональной компетентности педагогов.  - Мотивация родителей к взаимодействию с ДОУ, реализация просветительских, творческих и досуговых программ для семей воспитанников.  - Современная предметно – развивающая среда и материально – техническая база, способствующая развитию личности ребёнка, в том числе детей с ОВЗ.  - Реализация планов сотрудничества с социокультурными учреждениями.  - Создание эффективной системы управления качеством дошкольного образования.  - Усовершенствование системы обеспечения безопасности участников образовательного процесса. |

**2. Краткая информационная справка о ДОУ**

**Полное наименование в соответствии с Уставом**: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 101 города Тюмени (МАДОУ д/с № 101 города Тюмени).

**Юридический адрес**: 625039, Российская Федерация, Тюменская область, город Тюмень, улица Мельникайте, д. 79.

**Фактический адрес**: 625039 Российская Федерация, Тюменская область, город Тюмень, улица Мельникайте, 79.

625039, Российская Федерация, Тюменская область, город Тюмень, улица 50 лет Октября, д. 32а.

625039, Российская Федерация, Тюменская область, город Тюмень, улица Харьковская, 62.

625039, Российская Федерация, Тюменская область, город Тюмень, улица 50 лет Октября, д. 32а

Телефоны: (3452) 20-77-87, 20-55-37, 20-55-06, факс: 20-53-61, e-mail: [det\_sad\_101@mail.ru](mailto:det_sad_101@mail.ru), адрес сайта учреждения http:// sad101.

Учреждение работает по шестидневной рабочей неделе. Основные общеобразовательные программы, присмотр и уход за обучающими реализуются по пятидневной учебной неделе. В субботние дня организуются консультации, индивидуальная работа с детьми, работа кружков и клубов, дополнительные образовательные и иные услуги, работа консультативно-методического пункта.

Учредителем является департамент образования Администрации города Тюмени.

Учреждение создано на основании распоряжения Администрации города Тюмени от 27.11.2007 № 1665-рк «О создании муниципальных автономных дошкольных образовательных учреждений».

На основании распоряжения Администрации города Тюмени от 13.03.2017 № 72-рк Учреждение реорганизовано путем присоединения к нему муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №96 города Тюмени.

С 2011 года на базе детского сада работает консультативный пункт, обеспечивающий потребность диагностики, консультирования речевых нарушений для детей.

С 2012 года МАДОУ является площадкой для прохождения практики студентов Тюменского государственного университета кафедры «логопедия» и «психология».

В непосредственной близости с детским садом находятся социально значимые объекты: МАДОУ детские сады №№ 73, 51, 100, 58, МАОУ СОШ № 15, гимназия № 12, детская библиотека «Радуга», школа искусств, детская поликлиника № 2, почтовое отделение № 29, сеть продовольственных и промышленных магазинов.

Социальные институты обеспечивают взаимодействие по обмену опытом, прохождения аттестационных мероприятий, преемственность дошкольного и школьного образования, позволяют осуществлять контроль за сохранение здоровья воспитанников.

**Предметом деятельности учреждения является** - реализация гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

**Основными видами деятельности учреждения являются**:

- реализация основных общеразвивающих программ дошкольного образования;

- присмотр и ухода за детьми дошкольного возраста;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ дошкольного образования (при наличии муниципального задания Учредителя);

-  оказание логопедической помощи обучающимся (при наличии муниципального задания Учредителя);

- предоставление питания обучающимся.

**Проектная мощность детского сада**: 800 мест.

**Фактическая наполняемость**: 1117 воспитанников с учетом группы консультативно - методического пункта.

В учреждении функционирует 34 возрастных группы для детей с 2 до 7 лет, 6 групп компенсирующей направленности принимают детей имеющих нарушения речи с заключениями ПМПК (138 детей), 939 детей посещают общеобразовательные группы детского сада, 40 детей посещают консультативный пункт.

**Собственником** имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ город Тюмень.

**Функции и полномочия учредителя** Учреждения от имени муниципального образования городской округ город Тюмень осуществляет департамент образования Администрации города Тюмени.

**Организационно-правовая форма Учреждения** – автономное учреждение.

**Тип Учреждения** – дошкольное образовательное учреждение.

**Выходные дни:** суббота, воскресенье, праздничные дни, выходные, установленные действующим законодательством.

**Режим работы, организация питания** МАДОУ детский сад № 101 города Тюмени работает в режиме 12 часов при пятидневной неделе. Все дети обеспечиваются пятиразовым питанием.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направленность группы | Возрастные группы | | | | | | Итого: |
| 1,6-2г. | 2-3г. | 3-4 г. | 4-5 л. | 5-6 л. | 6-7 л. |
| Общеразвивающие | 0 | 5 | 8 | 7 | 2 | 6 | 28 |
| Компенсирующий |  |  | 0 | 2 | 2 | 2 | 6 |

**3. Проблемный анализ состояния ДОУ**

3.1. Анализ внешней среды

Открытость и интегрированность дошкольного образовательного учреждения позволяют устанавливать и расширять партнерские связи. МАДОУ детский сад № 101 города Тюмени находится в центре города, в жилом районе с хорошо развитой инфраструктурой, что способствует удовлетворению потребностей родителей в образовательных услугах.

Выстраивание партнерских отношений с социальным окружением ДОУ направлено на развитие, усиление взаимодействия педагогического коллектива с социумом, включая родителей, общественность, ВУЗы, учредителем и др. субъектами, заинтересованными в получении качественного образования. Развитие данных связей позволяет говорить о возможности формирования и развития социальной компетентности воспитанников.

Представленная структура отражает взаимодействия ДОУ с другими учреждениями социокультурной сферы города, которые помогают в обогащении образовательного процесса и расширении образовательного пространства.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направление** | **Наименование общественных организаций, учреждений** | **Формы сотрудничества** | **Периодичность** |
| **Образование** | ТОГИРРО | Курсы повышения квалификации, участие в смотрах, семинарах, конференциях, обмен опытом, посещение выставок | По плану ДОУ,  ТОГИРРО |
| ГАПОУТО «Тюменский педагогический колледж» | ДОУ – база практики для будущих воспитателей; практические занятия, круглые столы, конференции, семинары, проведение консультаций, уроки мастерства, обмен опытом | По плану педагогического  колледжа |
| МАОУ СОШ № 15, гимназия № 12  города Тюмени | Круглые столы, посещение уроков и  занятий, семинары, практикумы | По плану  преемственности ДОУ и школы |
| консультации для воспитателей и родителей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников, дни открытых дверей, совместные выставки, развлечения и др. |
| Дошкольные учреждения города и района | Проведение методических объединений, консультации, методические встречи, обмен опытом | По плану ИМЦ |
| **Медицина** | ММАУ Городская поликлиника № 2 | Проведение медицинского обследования; связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование) | 1 раз в год |
| **Физкультура**  **и спорт** | Департамент по спорту и молодёжной политике | Участие в спортивных мероприятиях (День здоровья, спартакиада «Малыш», «Туристята») | По плану департамента |
| Спортивно-оздоровительный центр «Кижеватовец» | Вовлечение сотрудников детского сада и родителей в спортивную жизнь города Тюмени, формирование привычек ЗОЖ | По плану детского сада и спортивного клуба. |
| **Культура** | Детская художественная школа | Экскурсии, посещение выставок, занятия по знакомству с художественным искусством разных направлений, посещение концертов и выставок. Встречи с художниками нашего города, экскурсии, посещение выставок, совместное творчество. Приглашение художников на занятия в ДОУ во время каникул. | По плану  Художественной Школы |
| Областной краеведческий музей  изобразительных искусств  Музейный комплекс им. Словцова | Экскурсии, игры – занятия, встречи сотрудников в музее и в детском саду, совместная организация выставок, конкурсов. | 2-3 раза в год |
| Центр детского туризма «Калейдоскоп» | Экскурсии, игры – занятия, встречи сотрудников в музее и в детском саду, мастер – классы, музейные уроки, познавательные мероприятия | Согласно договору  По плану на учебный год |
| Тюменский театр кукол | Показ кукольных спектаклей, театрализованных постановок | По плану на год |
| Тюменская государственная филармония | Встречи с артистами филармонии, музыкальная гостиная. | 1 раз в год |
| **Безопасность** | Пожарная часть | Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, инструктажи. | По плану |
| ГИББД | Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах | По плану |
| ПДН | Воспитательно-профилактическая работа с семьями детей, находящимися в социально опасном положении | 1-2 раза в год |
| **Информационность** | Телевидение | Выступление на телевидении, на телеканале «Тюменское время», сотрудничество с ТОК | 1-2 раза в год |
| СМИ  (федеральный уровень) | Информационные педагогические порталы, сайты, электронные педагогические издания: написание статей из опыта работы, публикация методических разработок педагогов | 1 раз в квартал |
| **Экология** | Тюменское областное общественное движение «ЧИР» | Организация выставок, конкурсов рисунков, экологические акции, посещение зоопарка. | По плану |

**3.2. Анализ внутренней среды**

**Состояние управления ДОУ**

Управление МАДОУ детского сада № 101 города Тюмени строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Структура управления МАДОУ состоит из двух блоков и представляет собой совокупность административного и общественного управления. Деятельность общественного управления регламентируется Уставом и Локальными актами Учреждения.

**I– блок Общественное управление представлен:**

***Общее собрание работников***

В состав общего собрания работников входят все работники Учреждения. Общее собрание является постоянно действующим органом управления. Общее собрание работников вправе принимать решения. Решение, принятое общим собранием Учреждения в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения

***Педагогический совет***

Педагогический совет создан в целях развития и совершенствования образовательного процесса в Учреждении. В состав Педагогического совета Учреждения входят все педагогические работники, могут входить родители (законные представители) воспитанников.

***Совет родителей***

Совет родителей является выборным органом. Организует деятельность в течении учебного года. Содействует в организации работы с родителями (законными представителями), участвует в разработке и согласовании локальных актов Учреждения, входит в состав комиссий, принимает участие в вопросах контроля по плану Учреждения

***Наблюдательный совет***

Деятельность наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. К компетенции наблюдательно совета относится рассмотрение: предложения Учредителя или заведующего учреждением о внесении изменений в устав Учреждения; предложения Учредителя или заведующего учреждением о создании и ликвидации филиалов учреждения; о реорганизации; проект плана ФХД; рассмотрение отчета о деятельности Учреждения и др.

***Профсоюзный комитет***

В детском саду функционирует первичная профсоюзная организация. Первичная профсоюзная организация создана в целях защиты прав работников Учреждения, согласования при разработке и утверждении Локальных нормативных актов, общественного контроля по соблюдению требований Законодательства.

**II– блок Административное управление, имеет многоуровневую структуру:**

|  |
| --- |
| **I уровень** заведующий**детским садом**  Заведующий учреждением без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и действует от его имени. Утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, утверждает план ФХД, регламентирующие деятельность учреждения внутренние документы, локальные, нормативные акты. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения; распоряжается в установленном порядке имуществом Учреждения; заключает договоры в том числе и трудовые с работниками Учреждения; выдает доверенности, открывает лицевые, расчетные счета; осуществляет иные права и обязанности.  Управленческая деятельность заведующего обеспечивает материальные, организационные, правовые, социально психологические условия для реализации функции управления жизнедеятельностью и образовательным процессом в ДОУ, утверждает стратегические документы (Образовательную программу, Программу развития и другие).  Непосредственное управление деятельностью МАДОУ осуществляет заведующий Епанчинцева Ольга Юрьевна, образование высшее педагогическое, стаж в должности – 9 лет. |
| **II уровень – заместитель заведующего, старший воспитатель, главный бухгалтер, заведующий хозяйством**  Курируют вопросы методического и материально-технического обеспечения учебно-воспитательного, инновационную деятельность. Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям. |
| **III уровень - воспитатели, специалисты**  Организуют учебно-воспитательный и коррекционно-развивающий процессы, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников. Объект управления третьего уровня – дети и их родители. |
| **IV уровень – обслуживающий персонал** |

**МОДЕЛЬ СТРУКТУРЫ УПРАВЛЕНИЯ**

**ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

**УЧРЕДИТЕЛЬ**

**Департамент образования Администрации города Тюмени**

**I блок Общественное управление**

**II блок Административное управление**

общее собрание работников

педагогический совет

ПМПк (консилиум)

МО (методическое объединение)

Творческие, рабочие группы

наблюдательный совет ДОУ

родительский комитет

**Воспитанники**

**и их родители**

***1 уровень***

заведующий МАДОУ

***2 уровень***

заместитель заведующего,

старший воспитатель,

главный бухгалтер

заведующий хозяйством

***3 уровень***

воспитатели, узкие специалисты

**МАДОУ детский сад № 101 города Тюмени**

***4 уровень***

обслуживающий персонал

профсоюзный комитет

Управление в МАДОУ детском саду № 101 города Тюмени осуществляется комплексно, т. е. выполняются все функции управленческой деятельности в своей взаимосвязи: аналитико-диагностическая, мотивационно - стимулирующая, планово-прогностическая, организационно-исполнительская, контрольно-оценочная, регулятивно-организационная.

Развиваются самоуправление через делегирование полномочий, что в большей мере привлекает к управленческой деятельности воспитателей и специалистов. Механизм управления нацелен на обеспечение единства действий, координации и согласованности всех субъектов образовательного процесса: детей, родителей и педагогов, а также на стимулировании деятельности сотрудников, экономию ресурсов и времени. Создана атмосфера, в которой приоритет отдается гуманным отношениям, доверию, возможностям личностного роста. Это позволяет успешнее прогнозировать и обеспечивать личностный рост педагогов и детей и проектировать дальнейшие перспективы развития учреждения.

Основой решения проблемы качества образования на уровне ДОУ, в соответствии с Программой развития учреждения, является проектирование и внедрение системы управления качеством образовательного процесса.

|  |
| --- |
| **Система управления ДОУ состоит из следующих компонентов** |
| |  | | --- | | ***Реализации управленческих условий***: |   организационных, кадровых, научно-методических, материально-технических, финансовых, мотивационных, нормативно-правовых и информационных. |
| ***Определении объектов управления***,  которыми являются: нормативно-правовая, финансово-экономическая, материально-техническая, программно-методическая, образовательная, мотивационная и управленческая деятельности. |
| ***Осуществлении механизма управления*** через основные управленческие функции. |

**Алгоритм управления в ДОУ:**

**анализ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **анализ** | **планирование** | **организация** | **руководство** | **контроль** |

В детском саду существует достаточно эффективная, профессиональная, компетентная система административного и оперативного управления коллективом.

В детском саду практикуется: материальная и моральная поддержка инициативы работников, регулярное проведение консультаций, детальное обсуждение порядка работы, разработка и внедрение правил и инструкций.

Управление детским садом осуществляется на основании нормативно-правовых актов, касающихся организации дошкольного образования:

* федерального уровня
* регионального уровня
* муниципального уровня
* внутрисадового уровня.

Анализ основных направлений и показателей деятельности детского сада в динамике осуществляется по данным аналитических справок. Функция планирования основывается на системном подходе. Ежегодно на основе анализа работы дошкольного образовательного учреждения за истекший период составляется годовой план работы на учебный год, который охватывает все стороны учебно-воспитательной работы ДОУ и предусматривает ее непрерывность и последовательность.

Календарные и индивидуальные планы работы конкретизируют долгосрочное планирование по выбору оптимальных путей, средств и методов, а также по определению основных видов деятельности, мероприятий, подбору и расстановке конкретных исполнителей, сроков исполнения для получения планируемого результата в целом.

Объектом организационной деятельности являются все участники педагогического процесса, сотрудники, дети и их родители. Организация их совместной деятельности, установление взаимоотношений для объединения их усилий в процессе выполнения плана работы детского сада, осуществляется через организационную функцию управления.

Управленческие функции регулирования и контроля проходят через разные виды, формы и методы контроля по основным направлениям жизнедеятельности учреждения для решения его уставных целей и задач.

**Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Одним из ключевых моментов в реализации поставленных задач является наличие стабильного, творческого коллектива в ДОУ, грамотная кадровая политика администрации. Детский сад укомплектован кадрами на 100%.

В МАДОУ детском саду № 101 города Тюмени работает 72 педагога. Из них 2 – старших воспитателя, 55 – воспитателей, 4 – музыкальных руководителя, 2 – инструктора по физической культуре, 8 – учителей - логопедов. Управленческие кадры: 1 заведующий, 2 заместителя заведующего.

**Образовательный ценз педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Образование** | **2018-2019** | **2019-2020** | **2020-2021** |
| Высшее педагогическое | 65 | 68 | 70 |
| Среднее спец. педагогическое | 10 | 8 | 5 |
| Незаконченное высшее | 2 | 1 | 1 |
| Не педагогическое | 0 | 0 | 0 |

Работа с молодыми специалистами и малоопытными педагогами осуществляется систематически в соответствии с планом работы. Применение эффективных форм оказания помощи малоопытным педагогам способствует повышению уровня педагогической культуры, формированию профессиональной компетентности, оказанию своевременной адресной помощи, повышению качества педагогической деятельности. Проведенные мероприятия позволили молодым педагогам повысить профессиональное мастерство по освещаемым вопросам, выявить затруднения и спрогнозировать дальнейшую работу по повышению их квалификации:

- обучение молодых специалистов проведению мониторинга педагогической деятельности,

- помощь в организации самообразования, повышении квалификации,

-предоставление возможности молодым педагогам представить свой опыт для коллег.

Педагоги регулярно и успешно проходят аттестацию (100% педагогов, запланированных на аттестацию в 2016-2021 учебных годах, успешно аттестовались). Уменьшается доля педагогов, имеющих соответствие занимаемой должности.

В 2021-2022 учебном году в работе с кадрами планируется уделить особое внимание группе педагогов, не имеющих первой квалификационной категории. Оказать помощь в обобщении и распространении опыта работы в педагогической среде, мотивировать данных педагогов на повышение профессионального мастерства с целью дальнейшей аттестации на первую квалификационную категорию.

**Аттестация педагогических кадров**

* с высшей категорией – **28** педагогов;
* с первой категорией – **31** педагогов;
* соответствуют занимаемой должности – **10** педагогов;
* без категории – **6** педагогов.

В ДОУ созданы условия для повышения квалификации всех специалистов. Курсовая подготовка педагогов осуществляется своевременно в соответствии с графиком курсовой подготовки. Курсы повышения квалификации пройдены у 70 (93%) педагогов. Вновь принятым педагогам (5 человек) предстоит пройти курсы повышения квалификации в 2022-2023 учебном году.

В целях успешного достижения задач образовательной деятельности учреждения, повышения уровня профессиональной компетенции педагогов в течение отчетного года велась целенаправленная, планомерная методическая работа как по внедрению в работу воспитателей достижений психолого-педагогической науки и передового педагогического опыта, так и работа по совершенствованию деятельности с детьми в соответствии с современными требованиями к повышению качества образования, работа по повышению профессионального мастерства и развитию творчества педагогов, а также развитие у педагогов желания и стремления работать эффективно.

Продолжалась работа по решению образовательных потребностей педагогов через традиционные формы работы: семинары-практикумы, консультации, педсоветы, открытые и коллективные просмотры образовательной деятельности с показом конкретных, эффективных форм и методов воспитательно-образовательной работы. Активизации деятельности педагогического коллектива способствовало использование и сочетание современных методов и форм методической работы: консультаций-практикумов с введением элементов имитации конкретной проблемной ситуации, обучения практическим умениям в ходе деловой игры с имитацией рабочего дня воспитателя, использованием карточек – заданий, разгадыванием педагогических тематических кроссвордов, анализом высказываний детей, их поведения, творчества, а также круглых столов, мастер-классов, смотров-конкурсов, открытых занятий.

Проведение данных мероприятий помогло педагогам актуализировать свои знания, проанализировать свой опыт работы, приводя его в определенную систему. В ДОУ активно ведется работа по распространению опыта педагогов в профессиональной среде на муниципальном и федеральном уровнях. В ходе проведения методических мероприятий педагогам предоставлялась возможность актуализировать имеющиеся знания, повысить профессиональный уровень, обобщить и представить свой педагогический опыт.

Педагоги ДОУ активно участвуют в конкурсном движении и представлении собственного педагогического опыта в профессиональных сообществах на разных уровнях, активно используют при этом сеть интернет. Методическая активность педагогов находится на высоком уровне (100%).

**Анализ развития воспитанников**

**Итоги адаптации детей к детскому саду**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Степень адаптации** | | | | | | | | | | |
| **лёгкая** | | | **средняя** | | | | **тяжелая** | | | |
| **возраст** | **количество** | **%** | | **возраст** | **количество** | **%** | | **возраст** | **количество** | **%** |
| **2018-2019** | 2-3 | 00 | 00,8 | | 2-3 | 00 | 30 | | 2-3 | 00 | 00,0 |
| **2019-2020** | 2-3 | 00 | 00,7 | | 2-3 | 00 | 28,2 | | 2-3 | 0 | 0,0 |
| **2020-2021** | 2-3 | 00 | 00,3 | | 2-3 | 00 | 52,5 | | 2-3 | 0 | 0,0 |

Период адаптации у большинства воспитанников проходит успешно, о чем свидетельствуют адаптационные листы, заполняемые воспитателями групп ежедневно в течение месяца. Этому способствует большой опыт педагогов комплектующейся группы, последовательный набор воспитанников, анкетирование и просвещение родителей по адаптационному периоду. Листы адаптации по окончании данного периода передаются старшей медицинской сестре для их оформления в медицинские карты воспитанников. Создание в группах благоприятного эмоционально – психологического климата способствуют быстрой адаптации воспитанников к новым социальным условиям, отсутствию тяжелой степени адаптации.

**Комплексная оценка состояния здоровья и заболеваемости детей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2018-2019 уч. год | | | | 2019-2020 уч. год | | | | 2020-2021 уч. год | | |
| **Всего** | **1-3 года** | **3-7 лет** | **Всего** | | **1-3 года** | **3-7 лет** | **Всего** | | **1-3 года** | **3-7 лет** |
| Средний списочный состав детей. | 1070 | 60 | 1010 | 1117 | | 90 | 1027 | 1117 | | 120 | 997 |
| Общая заболеваемость | 9104 |  | 9104 | 6804 | |  | 6804 | 6810 | |  | 6810 |
| Показатель заболеваемости | 8,5 |  | 8,5 | 6,09 | |  | 6,09 | 6,1 | |  | 6,1 |
| Травмы | 0 |  | 0 | 0 | |  | 0 |  | |  |  |
| Общая инфекционная заболеваемость | 0 |  | 0 | 0 | |  | 0 |  | |  |  |
| Диспансерная группа | 56 |  | 56 | 87 | |  | 87 | 85 | |  | 85 |
| Число ни разу не болевших детей | 347 | 8 | 347 | 325 | | 2 | 325 | 320 | | 3 | 317 |
| Индекс здоровья | 32,4 |  | 32,4 | 29,0 | |  | 29,0 | 28,0 | |  | 28,0 |

Динамика данных показателей свидетельствует об эффективности проводимых в детском саду противо - эпидемиологических и оздоровительных мероприятий.

В период, связанный с повышенной заболеваемости ОРВИ и гриппом проводится курс профилактических мероприятий, направленных на уменьшение количества детей с простудными заболеваниями. Это прием витаминов, аскорбиновой кислоты, витаминизация третьего блюда, чесночные ингаляции, закаливающие процедуры. Эти мероприятия позволяют уменьшить количество детей с простудными заболеваниями и укрепить иммунитет.

Однако с 2019 по 2021 наблюдается уменьшение количества ни разу не болевших детей. Индекс упал с 32,4% до 28,0%. Это связанно с распространением новой коронавирусной инфекции.

**Мониторинг физического развития детей**

4-7 лет (сентябрь, апрель).

Анализ по данному направлению за 2020-2021 г. показал, что наблюдается значительное изменение в показателях количества детей с высокой физической подготовленностью и соответственно снижение количества детей со средним уровнем физического развития с теми же показателями по итогам 2019-2020 учебного года. Это является результатом систематической работы по физической культуре инструктора по физической культуре Шабалиной С.Я., Лаптевой Л.Б.

А именно включение в работу с дошкольниками регулярных утренних пробежек, проведение спортивных игр и упражнений на прогулке, проведение индивидуальной и подгрупповой работы в группе и на улице, проведение занятий в кружке «Здоровячок» со всеми детьми 5-7 летнего возраста, посещающими ДОУ.

В дошкольном учреждении проводится работа по охране жизни и укреплению здоровья детей, профилактике осанки: корригирующие упражнения и комплексы гимнастик после сна, утренние гимнастики (по возможности на свежем воздухе), физкультурные занятия, элементы воздушного и водного закаливания (полоскание горла минеральной водой, обширное умывание), пробежки, индивидуальная работа по ФИЗО на прогулках и в группах, увеличение двигательной активности детей в режиме дня за счет проведения спортивных игр и упражнений на прогулке, С-витаминизация третьих блюд и др. Во всех возрастных группах проводится ежедневное кварцевание, разработан график проведения данной деятельности.

Следует отметить, наметившуюся положительную динамику по физическому развитию дошкольников, мониторинг физического развития, проведенный с детьми средних, старших и подготовительных групп тоже показал следующие результаты развития воспитанников (78% имеют высокий уровень развития, 11% - средний, 11% - низкий уровень). Для их достижения в 2020-2021 учебном году были использованы в работе следующие моменты: увеличение двигательной активности детей на прогулках, - и в целом, более серьезному подходу педагогов к вопросу оздоровления детей. Активное применение современных традиционных и нетрадиционных здоровьесберегающих технологий в режиме дня. Показатели низкого уровня физического развития (11%) могут быть отчасти объяснены тем, что 13% детей недостаточно систематически посещает детский сад, что препятствует получению желаемого эффекта в плане оздоровления ребенка и укрепления его иммунитета. Вторая причина – распространение новой коронавирусной инфекции.

**Освоения детьми основной общеобразовательной программы**

Организация образовательного процесса в учреждении построена по принципу интеграции образовательных областей (физическое развитие, социально – коммуникативное, художественно - эстетическое развитие, речевое и познавательное развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Интеграция образовательных областей обеспечивается интеграцией методических приемов.

В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 соблюдается режим дня - рациональная продолжительность и разумное чередование различных видов детской деятельности и отдыха детей в течение дня, который соответствует возрастным психофизиологическим особенностям.

Режим жизнедеятельности детей в ДОУ разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (приказ № 1155 МО РФ от 17 октября 2013 г.), СанПиН 2.4.3648-20 с изменениями на 2021 год.

В режиме дня учреждения предусмотрены: образовательная деятельность и деятельность по присмотру и уходу за детьми.

Анализ показателей, полученных в результате проведения мониторинга, позволяет сделать выводы об уровне освоения воспитанниками образовательной программы.

**Анализ выполнения образовательной программы учреждения.**

Диагностика уровня сформированности знаний, умений, навыков по образовательным областям программы выявила общие диагностические данные.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **группы** | | **У**  **р**  **о**  **в**  **н**  **и** | **Физическое развитие** | | | | | **Речевое**  **развитие** | | | | | | **Познавательное**  **развитие** | | | | **Художественно-эстетическое**  **развитие** | | | **Социально-коммуникативное**  **Развитие** | | | |
| начало года | | | конец  года | начало года | | | | конец  года | начало года | | | конец  года | | начало года | | | конец  года | | начало года | конец  года | |
| **Общий результат диагностики по образовательным областям** | В | | | 64 | 78 | | | | 58 | 64 | | | 74 | | | 86 | | 54 | 68 | | 74 | | | 90 |
| С | | | 22 | 11 | | | | 29 | 25 | | | 15 | | | 11 | | 45 | 23 | | 12 | | | 8 |
| Н | | | 14 | 11 | | | | 13 | 11 | | | 11 | | | 3 | | 18 | 9 | | 14 | | | 2 |

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами групп, на основе анализа продуктов детских видов деятельности и наблюдения.

Анализируются промежуточные результаты освоения «Программы» на начало и конец года.

Всего обследовано 1047 человек, это составляет 94 % от общего количества воспитанников детского сада. Данные результаты показывают наиболее успешное освоение детьми образовательной области «Социально – коммуникативное развитие» 90 %, менее высокие показатели по «Познавательному развитию» 86 %, «Физическому развитию» 78%.

Показатель освоения Программы по «Художественно – эстетическому развитию» - 68%, и «Речевое развитие» - 64%, является низким показателем среди усвоения воспитанниками других образовательных областей.

Данные результаты уровня сформированности знаний умений и навыков по данной области объясняются тем фактом, что 4 корпус является коррекционным, с логопедическими группами.

Анализ диагностики выявил следующие проблемы:

Низкие показатели среди показателей высокого уровня по образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» - 9% говорят о необходимости обратить внимание педагогов на совершенствование у детей умений в рисовании, лепке, аппликации, конструировании и художественном труде.

Необходимо развивать интерес дошкольников к различным видам изобразительной и конструктивной деятельности. Также особое внимание педагогов должно быть обращено на приобщение детей к музыкальному искусству, формирование основ музыкальной культуры, развитие у детей музыкальных способностей: поэтического и музыкального слуха, чувства ритма, музыкальной памяти. Воспитание интереса к музыкально – художественной деятельности, совершенствование умений в этом виде деятельности.

11% низкого уровня по образовательной области (далее ОО) «Речевое развитие» говорит о необходимости продолжать работать над развитием связанной речи у детей, формированием у детей умения общаться друг с другом, развитию способностей к словесному творчеству.

Особое внимание нужно обратить на воспитание интереса и любви к чтению, развитию литературной речи. Развивать у дошкольников умение слушать художественное произведение, сопереживая героям.

В ОО «Физическая культура» необходимо усилить работу над развитием у дошкольников качеств физической подготовленности детей: сила, выносливость, ловкость, скоростные качества и т.д.

Таким образом, в текущем году необходимо привести на должный уровень работу по ОО «Речевое развитие» и ОО «Художественно – эстетическое развитие», а именно развитие речи, практическое освоение норм речи средствами художественного творчества. Следует обратить внимание педагогов на развитие у детей музыкальных способностей. В ОО «Физическое развитие» развивать физические качества дошкольников через подвижные игры, направленные на развитие основных видов движений.

Анализ диагностики освоения программного материала показал хороший уровень - 94%.

Полученные результаты говорят о том, что надо объединять усилия педагогов и узких специалистов, подключать активнее родителей к решению поставленных задач. Создавать условия для более успешного развития детей и в детском саду и дома.

**Анализ выполнения Программы в сравнении с прошлым годом**

Освоение образовательной программы воспитанниками детского сада имеет положительную динамику роста по всем образовательным областям.

В сравнении с прошлым годом на 6 % увеличилось количество детей с высоким уровнем освоения ОП. Процент детей, усвоивших ОП на низком уровне, не изменился (10 %). Уровень освоения программы в сравнении с прошлым 20219-2020 уч. годом не изменился (94%).

Проведенный в мае 2021 года мониторинг «Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых ДОУ услуг» показал, что 94,6 % родителей удовлетворены уровнем освоения образовательной программы ребенком, этот показатель увеличился по сравнению с прошлым годом на 2,3 %.

**Уровень готовности выпускников к школьному обучению**

Одним из важных критериев качества образования в детском саду является оценка готовности воспитанников к школе.

В начале и в конце 2020-2021 учебного года воспитателями подготовительных групп и узкими специалистами детского сада была проведена диагностика готовности детей старшего дошкольного возраста к процессу обучения в школе по методическим рекомендациям ТОГИРРО.

Количество протестированных детей - 225

Возраст: 5 – 7 лет. Все дети идут в первый класс.

**Итоговые результаты мониторинга**

По результатам диагностики 88 % детей имеют высокий уровень готовности к обучению в школе и 12 % - средний. Низкого уровня готовности нет ни у одного из воспитанников. Все дети готовы к обучению в школе. У них хорошо развита способность слушать и выполнять инструкции, способность планировать свою деятельность, а также коммуникативные навыки. У большинства выпускников ДОУ наблюдается сформированность учебного мотива**,** дети имеют адекватную самооценку. Они склонны анализировать результаты своей деятельности, пытаются выяснить причины ошибок. Они уверены в себе, активны, уравновешенны, быстро переключаются с одной деятельности на другую, настойчивы в достижении цели. Стремятся сотрудничать, помогать другим, общительны и дружелюбны. Дети умеют управлять своим поведением. У выпускников ДОУ прослеживается радостное ожидание начала обучения в школе; достаточно развиты высшие чувства: нравственные, интеллектуальные, эстетические; сформированы эмоциональные свойства личности (умение сочувствовать, сопереживать и другие). Умеют управлять своим поведением; сохраняют работоспособность в 30-40 мин.; эмоционально устойчивы.

Произвольная регуляция внимания (концентрация, устойчивость, переключение внимания) развита в меньшей степени, пока не всем ребятам удается работать самостоятельно; задерживать свои импульсы (например, не перебивать других в разговоре). Большой процент выпускников ДОУ обладают сформированностью не боязни нового, трудностей.

По результатам опроса родителей выпускников удовлетворенность подготовкой детей к школе оставляет 98,8 %.

Анализируя данные подготовки детей к школе, можно сделать следующие выводы:

* Современные технологии и парциальные программы, реализуемые в ДОУ, обеспечивают высокий уровень подготовки детей к школе.
* Систематическая работа, построенная на диагностической основе, обеспечивает качественную подготовку детей к школе.

При обеспечении качественной подготовки детей к школе необходимо:

- продолжать совместную работу в рамках преемственности между ДОУ и МАОУ гимназией № 12 города Тюмени, используя разнообразные формы работы: семинары – практикумы, открытые просмотры образовательной деятельности для учителей и педагогов ДОУ, конференции и другие;

- продолжать целенаправленно развивать у детей психические процессы;

- уделить особое внимание подготовке дошкольников к обучению грамоте;

- развивать у дошкольников умение работать самостоятельно;

- тесно сотрудничать с семьёй, используя такие принципы, как: единство целей и задач воспитания ребенка; систематичность и последовательность работы; индивидуальный подход к каждому ребенку и к каждой семье; взаимное доверие и взаимопомощь педагогов и родителей;

- оказывать разностороннюю помощь родителям в формировании позитивных детско-родительских отношений в семье с целью профилактики эмоциональной неустойчивости и школьной дезадаптации.

**Анализ взаимодействия с родителями**

Анализ социального статуса семей показал, что: статус семей, посещающих детский сад, по национальной принадлежности очень разнообразен: русские, татары, чеченцы, грузины, казахи, азербайджанцы, киргизы.

В основном воспитанники живут в полных семьях (94%), имеют оного ребёнка 44%, двух детей 48 %, трех – 8%.

Большинство родителей имеют высшее (68%), или средне-специальное образование (30%); основной контингент проживает в пределах района – 87%.

Педагогический коллектив тесно сотрудничает с родителями воспитанников. Основной целью является – созданию единого образовательного, оздоровительного пространства детского сада и семьи. При взаимодействии с родителями коллектив нашего ДОУ решает такие задачи как:

- психолого-педагогическое просвещение родителей;

- профилактика нарушений в детско-родительских отношениях;

- приобщение родителей к участию в жизни детского сада через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Кроме проведения традиционных родительских собраний, круглых столов, групповых и индивидуальных консультаций в учреждении используются разнообразные формы сотрудничества с семьёй.

В 2020-2021 учебном году родители участвовали в таких мероприятиях детского сада, как неделя открытых дверей, форум «Большая перемена», посещали групповые консультации, открытые просмотры ООД, творческие мастер- классы.

В ДОУ традиционно проводятся выставки – конкурсы поделок из природного материала, созданных совместно родителями и детьми. В этом году это были конкурсы «Осенние фантазии», «Зимняя сказка», «Пасхальные сувениры». Все участники были награждены призами и грамотами.

Совместно с родителями были проведены праздники: Масленица, Новый год, Выпускной бал, в которых они приняли активное участие. Кроме традиционных календарных праздников родители смогли побывать на детских конкурсах «Лего – турнир», «Турнир по тестопластике», «Фестиваль успеха», «Почемучки», смотр строя и песни «Парад победы». В марте 2021 года родители поучаствовали в празднике День детской книги, а в мае - в праздновании дня Семьи. Родители являются участниками всех внутрисадовых образовательных проектах.

Информация о проведении мероприятий своевременно освещается на сайте ДОУ, там же родители могут получить консультацию на любую интересующую его тему, будь то вопросы адаптации ребёнка к условиям детского сада, так и воспитание детей раннего возраста и т.д.

В учреждении используются разные средства наглядной пропаганды, в каждой возрастной группе имеется информативное поле, на котором размещается необходимая и полезная информация, советы специалистов, рекомендации. Вместе с тем, следует более серьезно отнестись к оформлению наглядной информации для родителей: разнообразить темы ширм, регулярно выставлять литературу для родителей по различным вопросам воспитания. В методическом кабинете пополнить литературой раздел «Взаимодействие с родителями». Провести с педагогами ряд консультаций и бесед по теме нетрадиционного проведения родительских собраний.

По результатам анкетирования родителей, проведенного администрацией детского сада, выявлено, что общая удовлетворенность родителей образовательными услугами составляет **98,9%.**

## Материально-техническое обеспечение Программы

В настоящее время МАДОУ детский сад № 101 города Тюмени имеет четыре корпуса

В ДОУ имеется:

- методический кабинет –4;

- универсальный зал – 4;

- кабинет учителя - логопеда – 5;

- медицинский блок –4;

- прачечная –3;

- пищеблок –4;

- групповых комнат –34;

- спортивная площадка – 1;

- прогулочные участки –34.

Обеспечение наглядными пособиями на 100%. Обеспечение учебной мебелью на 100%.

Укомплектованность системой оповещения100%. Укомплектованность пожарной сигнализацией 100%. Укомплектованность системами связи и коммуникации 100%. Укомплектованность компьютерами - 24, ноутбуками - 26, мультимедийными экранами – 4, интерактивной доской –2, музыкальными центрами – 4, что обеспечивает потребность МАДОУ на 100%.

В МАДОУ созданы благополучные условия, обеспечивающие комплексную безопасность участников образовательного процесса. Имеются все виды благоустройства, здание оснащено системами пожарного оповещения, пожарной сигнализации, первичными средствами пожаротушения, кнопками экстренного вызова оперативных служб, а также средствами связи и коммуникации.

В МАДОУ имеются медицинский блок, включающий оборудованные процедурныйи смотровой кабинеты; универсальные залы, оснащенный физкультурным, спортивно-игровым, нестандартным оборудованием, оснащенный электронным пианино, музыкальным центром, детскими музыкальными инструментами, шумовыми музыкальными инструментами, развивающими и обучающими музыкальными играми, фонотекой, кукольными театрами, костюмами для театрализованной деятельности; спортплощадки, на которой имеются полоса препятствий.

Организация предметно-развивающей среды в групповых помещениях осуществляется с учетом возрастных особенностей. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечает требованиям охраны жизни и здоровья детей, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, принципам функционального комфорта, позволяет детям свободно перемещаться.

В групповых помещениях созданы условия для самостоятельной активной и целенаправленной деятельности детей. Для обеспечения психологического комфорта в группах оборудованы уголки уединения. Для приобщения детей к ценностям здорового образа жизни созданы «уголки здоровья», оснащенные наглядно-демонстрационным материалом, книгами, дидактическими играми, материалами по ОБЖ. В каждой возрастной группе имеется оборудование и инвентарь для двигательной активности детей и проведения закаливающих процедур.

28 групп имеют свои отдельные спальни, оснащённые трёхъярусными кроватями.

Дополнительно группы оснащены бактериальными очистителями воздуха «Дезар-4» и физкультурными уголками, используется выносное оборудование для двигательной активности детей и спортивных игр на участке; на участке также установлены спортивно-игровые конструкции для различных видов двигательной активности детей, что позволяет обеспечивать высокий уровень физического развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

В зимнее время на участках строятся горки, снежные постройки. На спортивной площадке прокладывается лыжня, расчищается участок для проведения физкультурных занятий на воздухе. Для обеспечения двигательной активности детей в холодный период года на улице проводятся подвижные и спортивные игры.

Расположение игрового и спортивного оборудования отвечает требованиям охраны жизни и здоровья детей, их физиологии, принципам функционального комфорта, позволяет детям свободно перемещаться.

Проанализировав внешнюю среду и внутренние ресурсы, были выделены ***факторы, которые положительно влияют на формирование имиджа дошкольного образовательного учреждения:***

1. Территориальное местонахождение;
2. Детский сад имеет достаточно большой опыт работы на рынке оказания образовательных услуг. За годы работы учреждение сделало несколько десятков выпусков воспитанников. Многие родители приводят второго и третьего ребенка, объясняя свой выбор качеством образования в детском саду.
3. Детский сад известен в профессиональных кругах и среди общественности. А это важное условие создания конкурентоспособного учреждения.
4. Профессионализм руководителя и педагогов напрямую влияет на качество оказания образовательных услуг, а, следовательно, и на имидж детского сада.
5. В детском саду сложилась система ценностей, обычаев, традиций. Общие интересы, совместные мероприятия, творческие дела сплачивают коллектив, делают его более работоспособным и восприимчивым к инновациям.
6. Использование ИКТ-технологий повышает эффективность воспитательно-образовательного процесса
7. Открытость и интегрированность дошкольного образовательного учреждения позволяют устанавливать и расширять партнерские связи. Мы результативно сотрудничаем с различными учреждениями города.
8. Комфортная и эстетическая развивающая среда ДОУ.
9. Внедрение в практику работы учреждения здоровьесберегающих технологий.

Все это работает на имидж ДОУ. В тоже время жесткая конкуренция на рынке образовательных услуг, постоянно возрастающие запросы общества к воспитанию и образованию дошкольников, приход в ДОУ молодых педагогов дают повод к размышлению и выстраиванию стратегии развития нашего дошкольного учреждения на перспективу.

**Общие выводы**

Реализации годовых задач способствовали следующие факторы:

- ДОУ на 100% укомплектовано штатами;

- сотрудники успешно и в соответствии с графиком проходят аттестацию;

- повышение квалификации сотрудников осуществляется планомерно и своевременно;

- в ДОУ создана система физкультурно-оздоровительной работы, что приводит к получению стабильного результата по оздоровлению воспитанников;

- налажено тесное взаимодействие всех специалистов в воспитательно-образовательном процессе, этим объясняется стабильно высокий результат адаптации детей к условиям ДОУ, оптимальные результаты качества подготовки выпускников ДОУ;

-активное участие органов самоуправления в ДОУ.

Методическая служба в ДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом и запросами педагогов. Проведенные методические мероприятия способствовали реализации годовых задач ДОУ и направлены на повышение профессиональной компетентности педагогов. Активизировалось участие педагогов в профессиональных конкурсах и конкурсах детского творчества. Повысилась активность педагогов в работе муниципальной методической службы, на федеральном уровне.

Благодаря спланированной системе контроля и мониторинга своевременно выявляются затруднения и недочеты в работе всех структурных подразделений, что позволяет вовремя внести коррективы в воспитательно-образовательный процесс и оказать конкретную помощь педагогам.

На фоне достигнутых успехов в системе воспитательно-образовательной работы детского сада, нами были выявлены следующие *проблемы:*

***-*** обеспечение выполнения муниципального задания по направлениям посещаемости и заболеваемости воспитанников;

-затруднения педагогов в выборе развивающих технологий;

- необходимость продолжения работы по повышению профессиональной компетентности специалистов ДОУ по созданию единой предметно-развивающей и коррекционной среды в ДОУ;

- необходимость активизации работы методической службы ДОУ с педагогами, имеющими 1 категорию, с целью оказания помощи в обобщении и распространения опыта работы педагогов, проведения самоанализа работы и последующей аттестации на первую или высшую квалификационную категорию;

-обеспечение 100% курсовой подготовки педагогических работников в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

- обеспечение оснащенности групп игрушками, пособиями и методическими комплектами в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

- обеспечение сетевого взаимодействия с образовательными организациями в плане реализации образовательной программы;

- повышение качества образования;

- переход на профессиональный стандарт педагога.

**4. Концепция развития ДОУ**

Результаты анализа деятельности ДОУ и запросов родителей, необходимость создания условий для развития личности и поддержки здоровья каждого ребенка, развития его способностей, интересов, ключевых компетентностей, творческого самовыражения в разнообразных видах деятельности определяют руководящие идеи дальнейшего развития ДОУ.

На первом месте находится **здоровье сбережение детей.** Необходимо учитывать возрастные особенности детей дошкольного возраста и объективные условия развития здравоохранения, экологии и экономической ситуации в обществе. В связи с этим встает вопрос о применении эффективных здоровье формирующих технологий, направленных на формирование культуры здорового образа жизни и безопасного поведения.

**Развитие** и **саморазвитие ребенка** дошкольного возраста возможно только тогда, когда усилия взрослых направлены на создание условий для ребенка свободы выбора познания и деятельности. Необходимы технологии, которые делают дошкольников активными участниками образовательного процесса, в основе которых лежит идея доверия к природе ребенка, опора на его поисковое поведение.

Для развития ребенка необходимо тесное сотрудничество семьи и ДОУ. Вовлечение родителей в качестве активных участников образовательного процесса будет плодотворно влиять на детско-родительские отношения.

Реализация ключевых идей требует профессиональной компетентности педагогов, мотивированности на изменения в деятельности, научно-методического сопровождения и совершенствова­ния управления.

**5. Принципы реализации концепции**

**Принцип гуманизации** обеспечивает равнодоступный для каждого ребенка выбор уровня, качества и направленности образования, основанного на общечеловеческих ценностях и общекультурном наследии человечества.

**Принцип открытости** — предоставление непрерывного базисного и дополнительного образования в различных его формах. Принцип открытости обусловлен типом взаимодействия всех субъектов образовательного процесса и находит свое выражение в продуктивных формах деятельности.

**Принцип динамичности** в контексте образовательного пространства ДОУ выражается в быстром обновлении информационного поля и реализации новых требований социума. Одним из средств инициирования и сопровождения этих изменений является мониторинг образовательного процесса.

**Принцип развития** предполагает качественные изменения, происходящие внутри ДОУ, в ходе которых сохраняется все лучшее, и приобретаются новые свойства, позволяющие учреждению развиваться и продуктивно взаимодействовать с социумом в новых динамичных условиях.

**Принцип интеграции** — включение в структуру ДОУ новых элементов и организация взаимодействия внутри новообразований и между ними, а также межсистемное взаимодействие ДОУ с другими структурами социума.

**Принцип индивидуализации** ориентирован на развитие индивидуальности всех участников образовательного процесса (ребенка, родителя, педагога), раскрытие их природных способностей, творческого потенциала и выражается в выстраивании индивидуальной траектории развития.

**Принцип социализации** предполагает эффективное позиционирование учреждения в социальном пространстве.

**Принцип инновационности** образования реализуется путем перевода ДОУ в поисковый режим деятельности на основе разработки и использования новых технологий образовательного процесса.

**6. Стратегия развития ДОУ**

**Миссия** ДОУ. Обеспечивать качественное воспитание, образование и развитие дошкольников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования в условиях поликультурного образовательного пространства и на основе гуманного и личностно ориентированного взаимодействия детей и взрослых.

**Ведущими ценностями** при разработке концепции для нас стали: ценность здоровья, ценность развития, ценность детства и ценность сотрудничества, которые, с одной стороны, выражают приоритеты современной гуманистической педагогики, с другой стороны, выступают содержанием ценностного освоения мира ребенком.

Ценность здоровья - требует создания в образовательном учреждении условий для сохранения и укрепления здоровья детей (как физического, так и психического), приобщение их к ЗОЖ, формирования основ физической культуры и валеологической грамотности.

Ценность развития - направляет внимание на построение развивающего образовательного процесса, в котором актуализируются достижения и жизненный опыт каждого ребенка, обеспечивается развитие индивидуальных способностей и потребностей, формируется в условиях личностного выбора готовность детей к саморазвитию и самообразованию.

Ценность детства – акцентирует внимание на том, что детство – это неповторимый, самоценный и отличающийся от взрослого период жизни.

Особая культура, характеризующаяся целостным мировосприятием, открытостью миру, чуткостью, эмоциональностью, непосредственностью, готовностью к образованию. Специфика детства требует бережного отношения к особенностям возрастного развития, к внутреннему миру ребенка, а также создания условий для взаимодействия и взаимообогащения детского и взрослого миров.

Ценность сотрудничества – предполагает, что сотрудничество, партнерство, диалог, гуманное отношение рассматриваются как основной фактор образования и источник обновления образовательной системы.

**Проектируемая модель образовательного процесса определяется** **концепцией, основные идеи которой**:

1. Право каждого ребенка, как на полноценное развитие, так и на оказание ему помощи в соответствии с интеллектуальными особенностями.

2. Признание само ценности периода детства каждого ребенка, его уникальности и неповторимости.

3. Деятельность учреждения в режиме обновления содержания (реализация ФГОС, современных здоровьеформирующих технологий) и его организационных форм (новые формы дошкольного образования, комплекс дополнительных образовательных услуг).

**Механизмы реализации программы**

Программу развития дошкольной образовательной организации планируется реализовывать на нескольких организационных уровнях:

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень реализации | Потребитель (участник) |
| Персональный (индивидуальный) уровень | Ребенок, педагог, родители |
| Институциональный уровень | Группы детского сада, воспитатели групп, родители воспитанников, медицинский персонал, службы, администрация ДОУ, управляющий совет |
| Социальный уровень | Учреждения образования, здравоохранения, науки, культуры и спорта |

**7. Цели задачи программы развития**

**Основная цель.** Создать условия для повышения качества образовательного процесса, максимально обеспечивающего здоровьесбережение, развитие и саморазвитие воспитанников как основы успешного обучения в школе и повышения социального статуса дошкольного учреждения.

Достижение основной цели Программы обеспечивается решением**подцелей** и выполнением соответствующих задач.

**Подцель 1**

Совершенствовать развитие самоуправления в ДОУ и модель образовательного учреждения в соответствии с запросами социума, расширяя количество образовательных услуг, обеспечивающих его конкурентоспособность.

Важным для ДОУ является изменение структуры управления, предполагающей перераспределение прав, полномочий и ответственности между эшелонами управления. Распределение этих отношений основано на принципе готовности того или иного уровня к выполнению своих обязанностей.

В учреждении будет осуществляться постепенный переход на матричную структуру управления. Большое внимание будет уделяться формам самоуправления.

С целью привлечения внимания родителей к ДОУ, а также обеспечения конкурентоспособности ДОУ будут активно использоваться маркетинговые мероприятия, которые помогут ДОУ занять достойное положение в образовательном социуме, создать и поддерживать благоприятный имидж, информировать реальных и потенциальных потребителей об образовательных услугах, стимулировать спрос на них.

***Задачи:***

* Развивать систему органов самоуправления ДОУ, обеспечивая государственно-общественный характер управления.
* Провести маркетинговые мероприятия по выявлению запросов родителей на дополнительные образовательные услуги.
* Расширить количество и разнообразие дополнительных образовательных услуг в ДОУ.

**Подцель 2**

Скорректировать образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, основной образовательной программой учреждения для обеспечения разностороннего развития с учетом познавательных потребностей и индивидуальных возможностей детей. Осуществлять сетевое взаимодействие с образовательными организациями муниципального образования для реализации образовательной программы.

Стратегическим документом, определяющим содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста, является основная образовательная программа учреждения.

Программа направлена на:

* Создание условий развития ребенка, открывающих возможности для позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности;
* На создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему социализации и индивидуализации детей.

Содержание Программы обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

* Социально-коммуникативное развитие
* Познавательное развитие
* Речевое развитие
* Художественно-эстетическое развитие
* Физическое развитие

В связи с этим образовательный процесс должен:

* соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка;
* сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости (содержание Программы должно соответствовать основным положениям возрастной психологии и до­школьной педагогики, при этом иметь возможность реализации в массовой практике дошкольного образования);
* соответствовать критериям полноты, необходимости и достаточности (позволять решать поставленные цели и задачи только на необходимом и достаточном материале, максимально приближаться к разумному минимуму);
* обеспечивать единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в процессе реализации которых формируются такие знания, умения и навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию детей дошкольного возраста;
* строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
* основываться на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса;
* предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей в рамках непосредственной образо­вательной деятельности и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;
* предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми.

Образовательная деятельность в ДОУ будет осуществляться в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно - исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения), в ходе режимных моментов, в самостоятельной деятель­ности детей и во взаимодействии с семьями.

***Задачи:***

* Реализовывать основную образовательную программу дошкольного образования МАДОУ детский сад № 101 города Тюмени, разработанную в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
* Создать механизм, обеспечивающий проведение внутреннего мониторинга оценки качества образования в МАДОУ детский сад № ХХ города Тюмени.
* Определить круг организаций, с которыми возможно осуществление сетевого взаимодействия при освоении образовательной программы ДОУ.

**Подцель 3**

Стабилизировать достигнутый уровень состояния физического здоровья детей и медицинского сопровождения образовательного процесса через совершенствование материальных, кадровых и организационно-методических условий.

В настоящее время наблюдается устойчивая тенденция ухудшения здоровья дошкольников, которая нацеливает на поиск механизмов, позволяющих изменить эту ситуацию. В связи с этим процесс оздоровления детей должен быть целенаправленной, систематически спланированной работой всего коллектива учреждения на длительный срок. Здоровьесберегающие и здоровьеформирующие технологии (медико-профилактические, физкультурно-оздоровительные, обеспечение социально - психологического благополучия ребенка, валеологические) должны занять свое достойное место в образовательном процессе ДОУ. На основе этого следует выработать модель стратегии и тактики работы педагогов с детьми и родителями по сохранению и укреплению здоровья детей путем разнообразных средств.

Для создания целостной системы здоровьесбережения детей очень важной является организация двигательной развивающей среды в дошкольном учреждении.

Все это позволит выработать у ребенка разумное отношение к своему организму, прививать необходимые культурно - гигиенические навыки, наилучшим образом адаптировать ребенка к постоянно изменяющимся условиям окружающей среды.

Педагогическое сопровождение, основанное на классических образцах и педагогических инновациях, будет способствовать гармоничному физическому развитию дошкольников.

***Задачи:***

* Повышать профессиональную компетентность педагогического коллектива в вопросах здоровьесбережения и физического развития детей.
* Оптимизировать двигательную развивающую среду ДОУ.
* Совершенствовать организационно-методические условия физического развития детей.

**Подцель 4**

Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ, создавая условия для развития их субъектной позиции.

Качественный образовательный процесс во многом зависит от профессиональной компетентности каждого педагога и педагогического коллектива в целом. Профессиональная компетентность рассматривается как уровень мастерства, которого достигает человек на пути своего профессионального становления, это един­ство теоретической и практической готовности педагога к осуществлению педагогической деятельности.

В условиях изменяющейся системы образования повышению профессиональной компетентности будет уделяться большое внимание, и методическая работа в ДОУ особенно будет востребована. Содержание методической работы будет тесно связано с основными задачами и функциями ДОУ и направлено на активизацию человеческого фактора — личности и творческую деятель­ность педагогов, что будет способствовать качественному росту профессиональной компетентности каждого педагога, росту интеграционных возможностей всего педагогического коллектива. В стремительно меняющемся открытом мире главным профессиональным качеством, которое педагог должен постоянно демонстрировать своим воспитанникам, становится умение учиться**.**Готовность к переменам, мобильность, способность к нестандартным трудовым действиям, ответственность и самостоятельность в принятии решений – все эти характеристики деятельности успешного профессионала в полной мере относятся и к педагогу. Обретение этих ценных качеств невозможно без расширения пространства педагогического творчества.

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года и ориентированная на достижение и поддержание высокого качества образовательного процесса, должна органично соединяться с повседневной практикой и быть максимально гибкой, способствовать развитию творчества, инициативы педагогов. Новое содержание, формы и интерактивные методы работы с педа­гогическим коллективом, несомненно, активизируют и приведут в движение потенциальные возможности педагогов и будут формировать коллектив единомышленников.

Повышению профессиональной компетентности способствует участие педагогов в научно-экспериментальной работе, которая развивает самостоятельность профессионального мышления, аналитические и проектные умения.

**Задачи:**

* Стимулировать профессиональную самоорганизацию деятельности педагогов, поддерживать инициативу и творчество.
* Внедрение профессионального стандарта педагога как импульса к его саморазвитию.

**Подцель 5**

Расширять взаимодействие ДОУ с социумом (семьей, школой, социокультурной средой города и др.).

ДОУ, являясь открытой социальной системой, постоянно взаимодействует в процессе образования личности дошкольника с внешней средой: всевозможными организациями, обеспечивающими жизнедеятельность ДОУ; объектами социальной сферы; социумом ближайшего окружения, прежде всего с субъектами социального заказа (семья, школа).

Внедрение эффективных технологий социального партнерства основывается на следующих принципах:

* ценностного отношения к детству как части духовной жизни семьи;
* взаимодействия в отношениях «педагог — семья»;
* диагностичности;
* интеграции внешних и внутренних факторов повышения воспитательного потенциала семьи;
* доверительных отношений в системе «семья — ДОУ»;
* разграничения ответственности между педагогом и родителем как субъектами и партнерами по общению;
* системности, связанной с упорядоченностью периодов развития воспитательного потенциала семьи.

Преемственность детского сада и школы является существенным направлением деятельности ДОУ, которая устанавливает методические связи между педагогическими коллективами, знакомит дошкольников со школой, развивает интерес к школе. Этому будут способствовать совместные проекты (ДОУ и школа), направленные на обеспечение преемственности в работе.

Существенным является и использование объектов социума (библиотеки, музея и др.) для формирования представлений о многообразии окружающего мира и человеческих взаимоотношений. В связи с этим будет осуществлен отбор объектов социальной сферы микрорайона и определено примерное содержание работы с деть­ми, что обогатит образовательный процесс ДОУ.

**Задачи:**

* Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение семей воспитанников.
* Обеспечить функционирование ДОУ как открытой системы.

**Подцель 6**

Обогащать предметно - пространственную среду и материально-техническую базу ДОУ согласно требованиям ФГОС ДО.

Важной задачей ДОУ становятся совершенствование педагогического процесса и повышение развивающего эффекта образовательной работы с детьми посредством организации предметно - пространственной среды, обеспечивающей творческую деятельность каждого ребенка, позволяющей ребенку проявить собственную активность и наиболее полно реализовать себя. Осознавая значимость этой проблемы, все многообразие ресурсов будет направлено на организацию предметно-развивающей среды, которая дает возможность неформально построить педагогический процесс, помогает ребенку быть постоянно занятым полезным и интересным делом. Исходное требование к предметной среде — ее развивающий характер. Она должна объективно создавать условия для творческой деятельности каждого ребенка, служить целям его психического и физического развития, обеспечивать зону ближайшего развития.

Предметно-пространственная среда должна обеспечивать:

1. максимальную реализацию образовательного потенциала пространства группы, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития;

2. возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения;

3. реализацию различных образовательных программ; в случае инклюзивного образования – необходимые для него условия;

учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

Развивающая предметно-пространственная среда должна быть содержательно-насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной.

**Задачи:**

* Целенаправленно совершенствовать предметно-развивающую среду с учетом оптимальной насыщенности, целостности, поли функциональности.
* Укреплять материально-техническую базу, обеспечивая целесообразность, информативность и комфорт.
* Оснащать образовательное пространство средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (в соответствии со спецификой Программы).

**Подцель 7**

Развитие ребенка – успешного дошкольника. Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников, создание условий для успешной социализации и гражданского становления личности.

**Задачи:**

* создание условий для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей;
* формирование у детей с разными возможностями мотивации к доступной им деятельности;
* моделирование ситуаций успешности детей в разных видах доступной им деятельности
* создание условий для проявления инициативности, самостоятельности, творческих способностей детей в различных видах деятельности;
* совершенствование системы социального партнёрства с целью создания условий для успешной социализации воспитанников;
* привлечение воспитанников к посещению учреждений дополнительного образования поселка;
* совершенствование системы патриотического воспитания детей через организацию и проведение тематических мероприятий, акций, форумов; мотивирование их на создание детских проектов патриотической тематики.

**8. Ожидаемые результаты**

1. Функционирование ДОУ как открытой, динамичной, развивающейся системы, обеспечивающей свободный доступ ко всей необходимой информации о своей деятельности.

2. Соответствие образовательного процесса и образовательных услуг требованиям ФГОС ДО.

3. Положительная динамика состояния физического и психического здоровья детей. Снижение заболеваемости, приобщение дошкольников к здоровому образу жизни.

4. Обновление содержания и технологий работы с детьми.

5. Общая и специальная готовность детей к обучению в школе.

6. Стабильное функционирование службы мониторинга (образовательного процесса и детского развития).

7. Повышение профессиональной компетентности педагогов и умения работать на запланированный результат.

8. Мотивированность родителей к взаимодействию с ДОУ, реализация просветительских, творческих и досуговых программ для семей воспитанников.

9. Современные предметно - пространственная среда и мате­риально-техническая база, способствующие развитию личности ребенка.

10. Реализация планов сотрудничества с социокультурными учреждениями и сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями муниципального образования.

11**.** Развитие ребенка – успешного дошколенка.

**Содержательные:**

– сохранение и укрепление здоровья детей; достаточный уровень сформированности у детей основ культуры здоровья; повышение коэффициента здоровья детей *(здоровый ребенок)*;

– сформированность у детей навыков самостоятельного обслуживания, первоначальных трудовых действий *(деятельный ребенок)*;

– успешное освоение образовательной программы МАДОУ *(умный ребенок)*.

**Социально-психологические:**

– достаточный уровень самостоятельности, инициативы и активности *(социально активный ребенок)*;

– психолого-педагогическая готовность (мотивация) детей к успешному обучению в школе *(умный, социально активный ребенок)*;

– улучшение эмоционально-психологического состояния детей *(здоровый ребенок, добрый ребенок)*;

– позитивное отношение к миру, сверстникам, взрослым *(добрый ребенок)*;

– развитое воображение, способность находить оригинальное решение проблем *(творческий ребенок)*;

– включение детей в творческое самовыражение *(творческий ребенок)*;

– готовность детей к самостоятельному выбору деятельности, партнеров, форм и способов действия *(социально активный ребенок)*.

**Результаты успешности:**

– участие МАДОУ в конкурсах различного уровня;

– рост количества участников и призеров профессиональных конкурсов (фестивалей);

– получение коллективом МАДОУ и отдельными педагогами грантов;

– рост количества педагогов, представляющих опыт на семинарах, конференциях, публикациях, в СМИ;

– рост числа педагогов, разработавших авторские программы, методические пособия;

– положительная динамика публикаций о деятельности МАДОУ на различных уровнях;

– ориентация детей и педагогов на успех.

**Ожидаемым результатом является функционирование МАДОУ как современного учреждения дошкольного образования, обеспечивающего формирование успешного дошкольника.**

**Модель педагога детского сада**

Анализируя основные цели и направления деятельности детского сада в будущем, можно определить следующую модель педагога детского сада (как желаемый результат):

1.Профессионализм воспитателя:

- имеет необходимую педагогическую и психологическую подготовку;

- владеет основами необходимых знаний и умений согласно нормативным документам;

- свободно ориентируется в современных психолого-педагогических концепциях обучения, воспитания и здоровьеформирования, использует их как основу в своей педагогической деятельности;

- владеет умением планировать и оценивать уровень развития детей своей группы;

- умело использует элементарные средства диагностики и коррекции индивидуальных особенностей детей при реализации дифференцированного подхода;

- владеет педагогической техникой: речью, умением сконцентрировать внимание детей на решение педагогических задач, используя личностно-ориентированную модель взаимодействия с детьми;

- проявляет творчество и интерес к педагогической деятельности;

- умеет работать с техническими средствами обучения, видит перспективу применения ИКТ в образовательном процессе;

- стимулирует активность детей в образовательной деятельности, их увлеченность познавательными и практическими заданиями, их потребность в самостоятельном добывании знаний, потребность к творческой переработке усвоенного материала;

- реализует систему комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников и их родителей;

- владеет способами оптимизации образовательного процесса путем включения в него новых форм дошкольного образования, расширения перечня дополнительных образовательных и оздоровительных услуг.

2. Проявление организационно-методических умений:

- использует в работе новаторские методики;

- включает родителей в деятельность, направленную на создание условий, способствующих развитию, оздоровлению и воспитанию их детей; формирует у родителей позитивное отношение к овладению знаниями педагогики и психологии;

- владеет навыками анализа, прогнозирования и планирования своей деятельности.

3.Личностные качества педагога:

- четко представляет себе цели и задачи, стоящие перед современным образованием, стремится к максимальному личному вкладу в скорейшее осуществление прогрессивных преобразований;

- имеет четко выработанную жизненную позицию, не противоречащую моральным нормам общества;

- обладает развитой эмпатией: эмоциональной отзывчивостью на переживание ребенка, чуткостью, доброжелательностью, заботливостью; тактичностью;

- владеет педагогическим тактом, умеет сохранять личностное достоинство, не ущемляя самолюбие детей, их родителей, коллег по работе;

- обладает рефлексивными умениями: умением размышлять над причинами успехов и неудач, ошибок и затруднений в воспитании и обучении детей;

- креативен;

- воплощает идеи гуманизации педагогического процесса;

- развивает коммуникативно-адаптивные механизмы своей личности и личности ребенка с целью успешной интеграции в социуме;

- ведет работу по организации тесного взаимодействия медико-педагогического персонала учреждения, родителей и социума.

**Модель успешного дошкольника**

Успешность дошкольника-выпускника МАДОУ предполагает готовность ребенка, которая определяется сформированностью новой внутренней позиции ребенка, связанной с учением как новой социально значимой деятельностью, школой как новым образом жизни, открывающей новые перспективы развития.

У успешного дошколенка должны быть сформированы:

* начальные ключевые компетентности.
* 2. предпосылки к универсальным учебным действиям.
* 3. мотивация к обучению и успешности.

Для *начальных ключевых компетентностей*характерна многофункциональность, овладение ими позволяет ребенку решать различные проблемы в повседневной жизни и деятельности.

Начальные ключевые компетентности многомерны, в них представлены результаты личного опыта ребенка во всем его многообразии (отношения, знания, умения, творчество).

К начальным ключевым компетентностям относятся:

– здоровьесберегающая;

– деятельностная;

– информационная;

– социально-коммуникативная.

*(См. Приложение 6 «Начальные ключевые компетенции дошкольников».)*

*Универсальные учебные действия* обеспечивают специальную готовность ребенка к переходу к школьному образованию, содержание которого определяется учебными предметами. Они универсальны, переносимы и применимы в различных ситуациях и различных учебных предметах.

Универсальные учебные действия включают:

– познавательные;

– регулятивные.

Из *мотивов успешности* дошколенка можно выделить следующие:

– учебно-познавательные;

– социальные;

– игровые;

– успешности.

Сформированность начальных ключевых компетентностей, универсальных учебных действий и мотивов – показатель успешности ребенка и результат качества образовательных услуг.

*Успешный дошколенок-выпускник* МАДОУ *–* это здоровый, умный, деятельный, социально активный, добрый и творческий ребенок, владеющий системой начальных ключевых компетентностей, универсальных учебных умений и мотивированный на успех учебы в школе и дальнейшей жизни.

Таким образом, модель выпускника МАДОУ представляет собой успешного дошколенка и имеет следующие аспекты успешности:

– здоровый ребенок;

– умный ребенок;

– деятельный ребенок;

– социально активный ребенок;

– добрый ребенок;

– творческий ребенок.

Аспекты успешности ребенка включают в себя сочетание отдельных начальных ключевых компетентностей, универсальных учебных действий и мотивов.

**Содержание модели выпускника**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Осознающий** | **Знающий** | **Имеющий** | **Способный (умеющий, владеющий)** |
| **Я – здоровый** | – ценность   здоровья и здорового образа жизни;  – понимание необходимости культурно-гигиенических  навыков | – о своем физическом облике и здоровье;  – основы сохранения здоровья;  – основы здорового образа жизни | – крепкое физическое, соматическое, психическое и нравственное здоровье;  – развитую эмоционально-волевую сферу;  – адекватную самооценку | – своим телом, всеми видами  движений;  – заботиться о своем здоровье;  – соблюдать правила личной гигиены, питания и безопасности;  – вести здоровый образ жизни |
| **Я – умный** | – необходимость обучения | – содержание образо-вательных программ | – развитую тонкую моторику;  – развитые психические процессы (мышление, память, внимание, воображение);  – осведомленность об окружающем мире | – начальной речевой, литературной, математической и экологической компетентностью;  – ориентироваться, применять знания и принимать решение в новой нестандартной ситуации |
| **Я – деятельный** | – значимость игровой и трудовой деятельности | – правила самообслуживания;  – основные сведения об окружающем мире | – опыт игровой и трудовой деятельности;  – осведомленность о труде взрослых;  – самостоятельность | – планировать, организовывать  и контролировать этапы своей деятельности;  – к игровой деятельности;  – к трудовой  деятельности;  – использовать способы преобразования;  – организовать свое игровое, рабочее место;  – доводить начатое дело до конца и добиваться результатов. |
| **Я – социально активный** | – ценность сотрудничества;  – потребность людей друг в друге | – правила социального поведения | – потребность в общении;   коммуникабельность | – к сотрудничеству с детьми и взрослыми;  – осуществлять коммуникативно- познавательную активность в любом виде деятельности;  – заниматься общественной деятельностью;  – понимать отношения к нему разных людей;  – понимать других людей и самого себя;  – устанавливать контакты |
| **Я – добрый** | – ценность добра | – традиции и обычаи различных национальностей и народов мира | – позитивное самоощущение;  – оптимизм;  – уравновешенность | – распознавать эмоциональные ощущения окружающих и выражать свои собственные;  – понимать юмор, шутить самому |
| **Я – твор-ческий** | – значимость творчества, импровизации и креативности | – основы различных видов творчества | – опыт игровой (сюжетно-ролевой) деятельности | – осуществлять творческое самовыражение;   участвовать в конкурсах, фестивалях;  – создавать новые рисунки, образы, движения;  – проявлять фантазию, любопытство |

**Модель будущего детского сада**

Модель нового модернизированного дошкольного образовательного учреждения должна представлять собой детский сад, имеющий опыт работы по развитию физических и психических функций организма, воспитанию детей с 2 до 7 лет, их социализации и самореализации.

Перспектива новой модели организации предполагает:

* эффективную реализацию образовательной программы воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающую условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;
* обеспечение преемственности дошкольного образования и начальной ступени школьного образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования, интеграции всех служб детского сада в вопросах развития детей;
* личностно-ориентированную систему образования и коррекционной помощи, характеризующуюся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализированностью подходов;
* расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения;
* обновленную нормативно-правовую, финансово-экономическую, материально-техническую и кадровую базы для обеспечения широкого развития новых форм дошкольного образования;
* четкое распределение и согласование компетенций и полномочий, функций и ответственности всех субъектов образовательного процесса;
* усиление роли комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения всех субъектов образовательного процесса;
* принципиально новую предметно-развивающую среду, в которой бы сами предметы, материалы, игрушки и пособия содержали бы элементы «обучения и развития» - возможность самостоятельного поведения;
* высокую конкурентоспособность образовательного учреждения путем включения в педагогический процесс новых форм дошкольного образования, а также расширения сферы образовательных услуг, предоставляемых воспитанникам и неорганизованным детям поселения.

Такова модель будущего учреждения, которое видится нам в результате реализации программы развития.

**9. Дорожная карта программы**

(мероприятия и условия их реализации)

**Подцель 1** Совершенствовать развитие самоуправления в ДОУ и модель образовательного учреждения в соответствии с запросами социума, расширяя количество образовательных услуг, обеспечивающих его конкурентоспособность.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **20212022** | **20222023** | | **20232024** | | | **20242025** | **20252026** | | **Ответственный** |
| ***1.Развивать систему органов самоуправления ДОУ, обеспечивая государственно-общественный характер управления.*** | | | | | | | | | | |
| 1.1. Внесение изменений в нормативные акты ДОУ и разработка новых локальных актов, регулирующих организацию работы органов самоуправления ДОУ в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» | январь |  | |  | | |  |  | | заведующий  О.Ю. Епанчинцева  заместитель заведующего  Е.Н. Боровкова |
| 1.2. Обеспечение открытости участия органов самоуправления в управлении ДОУ через официальный сайт | март | июнь | | сентябрь | | |  |  | | заведующий  О.Ю. Епанчинцева заместитель заведующего  Е.Н. Боровкова |
| 1.3. Разработать систему материального стимулирования педагогов в соответствии с показателями эффективности (эффективный контракт) |  | |  | |  |  | | |  | заведующий  О.Ю. Епанчинцева заместитель заведующего  Е.Н. Боровкова бухгалтер В.М. Пеледова |
| ***2.Провести маркетинговые мероприятия по выявлению запросов родителей на дополнительные образовательные услуги.*** | | | | | | | | | | |
| 2.1. Создание рабочей группы для проведения и обобщения результатов исследования | февраль | х | |  | | | х |  | | заведующий  О.Ю. Епанчинцева заместитель заведующего  Е.Н. Боровкова |
| 2.2. Размещение результатов запросов родителей на официальном сайте ДОУ | 2 неделя каждого месяца | | | | | | | | | заместитель заведующего  Е.Н. Боровкова |

**Подцель 2** Скорректировать образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, основной образовательной программой дошкольного образования для обеспечения разностороннего развития с учетом познавательных потребностей и индивидуальных возможностей детей.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2021**  **2022** | **2022**  **2023** | **2023**  **2024** | **2024**  **2025** | **2025**  **2026** | **Ответственный** |
| ***1.Внедрить в образовательный процесс ООП ДО, разработанную на основе примерных образовательных программ дошкольного образования, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.*** | | | | | | |
| 1.1. Проведение методических мероприятий с педагогическим коллективом по изучению и методическому обеспечению ООП до­школьного образования | х | х | х |  |  | заместитель заведующего  О.Ю. Епанчинцева старший воспитатель  М.В. Хлюстина |
| 1.2. Определиться в использовании современных технологий обучения, воспитания и развития дошкольников | х |  |  |  |  | заместитель заведующего  О.Ю. Епанчинцева старший воспитатель  М.В. Хлюстина рабочая группа:  воспитатели  Е.И. Мозжегорова  С.Г. Караваева |
| 1.4. Разработка рабочих программ педагогов на основе ООП ДО | х | х | х |  |  | заместитель заведующего  Е.Н. Боровкова старший воспитатель  А.Д. Шипулина  рабочая группа:  воспитатели  Е.И. Мозжегорова  С.Г. Караваева |
| ***2. Создать механизм, обеспечивающий проведение внутреннего мониторинга оценки качества образования в МАДОУ д/с № 134*** | | | | | | |
| 2.1. Разработка положения о внутреннем мониторинге качества образования  Привести в систему контрольные мероприятия по мониторингу:  -состояния здоровья детей;  - выполнения ООП;  -готовности ребенка к обучению в школе; отслеживания интегративных качеств личности |  | май |  |  |  | заместитель заведующего  Е.Н. Боровкова старший воспитатель  А.Д. Шипулина  рабочая группа:  воспитатели  Е.И. Мозжегорова  С.Г. Караваева |
| март |  |  |  |  |
|  |  | февраль | сентябрь |  |
|  |  | апрель | ноябрь |  |
|  |  |  |  | ноябрь |
| ***3.Определить круг организаций, с которыми возможно осуществление сетевого взаимодействия при освоении образовательной программы ДОУ.*** | | | | | | |
| 1.Заключить договора сетевого взаимодействия по определенным направлениям образовательной программы | х | х | х |  |  | старший воспитатель  А.Д. Шипулина  рабочая группа:  воспитатели  Е.И. Мозжегорова  С.Г. Караваева |

Подцель 3 Стабилизировать достигнутый уровень состояния физического здоровья детей и медицинского сопровождения образовательного процесса через совершенствование материальных, кадровых и организационно-методических условий.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2021**  **2022** | **2022**  **2023** | **2023**  **2024** | **2024**  **2025** | **2025**  **2026** | **Ответственный** | |
| ***1. Повышать профессиональную компетентность педагогиче­ского коллектива в вопросах здоровьесбережения и физического развития детей.*** | | | | | | |
| 1.1. Направление медперсонала, инструктора по физической культуре на курсы повышения квалификации по овладению здоровьеформирующими технологиями | по плану ТОГИРРО | | | | | заведующий  О.Ю. Епанчинцева заместитель заведующего  Е.Н. Боровкова старший воспитатель  А.Д. Шипулина |
| х | х | х | х | х |
| 1.2. Активизация коллективных и индивидуальных форм методической работы с педагогами по вопросам физического развития детей | х | х | х |  |  | заместитель заведующего  О.Ю. Епанчинцева старший воспитатель  М.В. Хлюстина инструктор по физической культуре  С.Я. Шабалина |
| «Школа активности» |  | апрель |  |  |  |  |
| Семинар; «Динамические паузы» |  |  |  | февраль |  |  |
| Оздоровительный форум |  |  |  |  | июнь |  |
| 1.3. Изучение передового опыта работы по теме «Развитие здоровьесберающей среды ДОО в России» |  |  | октябрь |  |  | заведующий  О.Ю. Епанчинцева заместитель заведующего  Е.Н. Боровкова старший воспитатель  А.Д. Шипулина |
| Фирилева Ж, Сайкина Е.: Са-Фи-Дансе. Танцевально-игровая гимнастика для детей. ФГОС | март |  |  |  |  | инструктор по физической культуре  С.Я. Шабалина |
| Н. И. Ефименко **«Театрализация физического воспитания дошкольников (драматизация как расширение игрового метода физического развития детей)»** |  |  | ноябрь |  |  | старший воспитатель  А.Д. Шипулина  инструктор по физической культуре  С.Я. Шабалина |
| 2***. Оптимизировать двигательную развивающую среду ДОУ.*** | | | | | | |
| 2.1. Приобретение спортивного оборудования для игр зимой и летом | январь | март | апрель | ноябрь | февраль | заведующий  О.Ю. Епанчинцева инструктор по физической культуре  С.Я. Шабалина заместитель заведующего по хозяйственной части  С.А. Навроцкая |
| В соответствии с финансовым планом | | | | |
| 2.2. Приобретение атрибутов для проведения ОРУ во всех группах (флажки, погремушки, кубики и др.) | декабрь |  | февраль |  |  | заместитель заведующего по хозяйственной части  С.А. Навроцкая |
| В соответствии с финансовым планом | | | | |
| ***3.Совершенствовать организационно-методические условия физического развития детей.*** | | | | | | |
| 3.1. Внедрение в образовательный процесс технологий по оздоров­лению и воспитанию здорового образа жизни дошкольников | х | х | х |  |  | старший воспитатель  А.Д. Шипулина  инструктор по физической культуре  С.Я. Шабалина |
| В соответствии с финансовым планом | | | | |
| 3.2. Создание банка методических рекомендаций по здоровому об­разу жизни дошкольников | х | х | х |  |  | инструктор по физической культуре  С.Я. Шабалина |

**Подцель 4** Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ, создавая условия для развития их субъектной позиции.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2021**  **2022** | | **2022**  **2023** | | **2023**  **2024** | | **2024**  **2025** | | **2025**  **2026** | | **Ответственный** | |
| 1***. Стимулировать профессиональную самоорганизацию дея­тельности педагогов, поддерживать инициативу и творчество.*** | | | | | | | | | | | |
| * 1. Корректировка плана повышения квалификации педагогов | х | х | |  | | х | |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова | |
| В соответствии с графиком повышения квалификации ТОГИРРО | | | | | | | | |
| 1.2. Разработать модель взаимодействия специалистов и воспитателей | ноябрь |  | |  | |  | |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова | |
| Творческая группа «Содружество» |  | март - май | |  | |  | |  | | старший воспитатель  А.Д. Шипулина  воспитатели  Т.А. Махнёва  М.В. Швалева  Е.И. Мозжегорова | |
| 1,3 Проведение семинаров-практикумов «Реализация образовательной программы по основным направлениями развития и образования детей» | х | х | |  | | х | |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова старший воспитатель  М.В. Хлюстина | |
| 1.4. Стимулировать самообразование педагогов в области внедрения ФГОС ДО | х | х | | х | | х | | х | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова педагог-психолог  А.В. Сатарова | |
| Тренинг «Саморазвитие» | февраль |  | |  | |  | |  | |
| «Педагогический диск» (обмен опытом) |  | март | | март | | март | | март | |
| 1.5. Активизировать работу с молодыми педагогами | х | х | | х | | х | | х | | старший воспитатель  М.В. Хлюстина воспитатель стажист  Л.Н. Ядрышникова | |
| «Школа молодого воспитателя» |  | январь  март  май | | январь  март  май | | январь  март  май | | январь  март  май | |
| Речевая библиотека «Учимся говорить правильно» | сентябрь  май |  | |  | |  | |  | |
| ***2.Внедрение профессионального стандарта педагога как импульса к его саморазвитию.*** | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Организация методического сопровождения педагогов для обеспечения соответствия требованиям Профессионального стандарта педагога в ДОУ | х | х | | х | |  | |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова  старший воспитатель  А.Д. Шипулина | |
| Семинар «Внедрение методов продуктивной технологии в работе с детьми» (Сингапур) |  |  | |  | |  | |  | |
| Проект «Сопровождение» (педагог со стажем работы более 20 лет с высшей категорией сопровождает молодого педагога) |  |  | |  | |  | |  | | воспитатель стажистка  Г.С. Иванова | |
| «Сессия молодых воспитателей» |  |  | |  | |  | |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова старший воспитатель  А.Д. Шипулина | |
| ВКС по итогам конкурса «Воспитатель года»»» |  |  | |  | |  | |  | | ответственный за сайт старший воспитатель  М.В. Хлюстина | |

**Подцель 5** Расширять взаимодействие ДОУ с социумом (семьей, школой и др.). Осуществлять сетевое взаимодействие с образовательными организациями района.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2021**  **2022** | | **2022**  **2023** | | **2023**  **2024** | | **2024**  **2025** | | **2025**  **2026** | | **Ответственный** | |
| 1. ***Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение се­мей воспитанников.*** | | | | | | | | | | | |
| 1.1. Разработка проектов взаимодействия ДОУ со школой | х | х | | х | |  | |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова | |
| Проект «Ты рядом» |  |  | |  | |  | |  | |
| Детский, родительский проект «Вместе в школу» |  |  | |  | |  | |  | | старший воспитатель  А.Д. Шипулина | |
| Тренинг «учимся понимать друг друга» |  |  | |  | |  | |  | | педагог-психолог  А.В. Саттарова | |
| 1.2. Организация цикла мероприятий для родителей по оздоровлению и развитию дошкольников | х | х | | х | |  | |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова | |
|  | |
| Школа правильного питания |  |  | |  | |  | |  | |
| Секция «ГТО» |  |  | |  | |  | |  | | старший воспитатель  М.В. Хлюстина | |
| Тренинг «общаемся с детьми» |  |  | |  | |  | |  | | педагог-психолог  А.В. Саттарова | |
| Цикл консультаций «Речевое дерево» |  |  | |  | |  | |  | | учитель-логопед  Л.Х. Янабаева | |
| 1.3. Совершенствование наглядно-информационных (информационно-ознакомительных; информационно-просветительских) форм работы с семьей | х | х | | х | |  | |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова старший воспитатель  М.В. Хлюстина | |
| Анкетирование родителей. Анализ полученных результатов | сентябрь |  | |  | |  | |  | | старший воспитатель  М.В. Хлюстина | |
| Разработать проект стендов для родителей |  |  | |  | |  | |  | | творческая группа воспитателей  М.В. Швалева  Т.А. Махнёва | |
| «Ярмарка проектов стендов для родителей» |  |  | |  | |  | |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова | |
| Творческая лаборатория «Информируем родителей» |  |  | |  | |  | |  | | учитель-логопед  А.В. Бойцова | |
| Создание «Электронной библиотеки» |  |  | |  | |  | |  | | ответственный за сайт старший воспитатель  М.В. Хлюстина | |
| ***2. Обеспечить функционирование ДОУ как открытой сис­темы*** | | | | | | | | | | | |
| 2.1. Использование ресурсов социокультурной среды (библиотеки, музеи и др.) для обогащения образовательного процесса | х | х | | х | |  | |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова старший воспитатель  А.Д. Шипулина | |
| Заключение договоров с социальными институтами | сентябрь |  | |  | |  | |  | | заведующий  О.Ю. Епанчинцева | |
| «Читай город» (сотрудничество с библиотекой) |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| «История Тюмени в наших сердцах»  (сотрудничество с музеями) |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| «Театральный подиум»!» (сотрудничество с театром) |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| «Путешествие по Тюмени»  (сотрудничество с экскурсионным бюро) |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| 2.2. Создание информационно-коммуникативной среды, обеспечивающей повышение родительской компетентности в вопросах развития и воспитания детей (сайт ДОУ) | х | х | | х | |  | |  | | ответственный за сайт старший воспитатель  М.В. Хлюстина | |
| Открыть сайт «Приглашаем к сотрудничеству» |  |  | |  | |  | |  | | ответственный за сайт старший воспитатель  М.В. Хлюстина | |
| Открыть сайт фотогалерея «Наши малыши» |  |  | |  | |  | |  | |  | |

**Подцель 6** Обогащать предметно - пространственную среду и материально-техническую базу ДОУ согласно требованиям ФГОС ДО.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2021**  **2022** | | **2022**  **2023** | **2023**  **2024** | **2024**  **2025** | | **2025**  **2026** | | | **Ответственный** |
| ***1. Целенаправленно совершенствовать предметно-развивающую среду с учетом оптимальной насыщенности, целостности, полифункциональности.*** | | | | | | | | | | |
| 1.1. Приобретение  мультимедийных экранов, | март | |  |  |  | |  | | | заведующий  О.Ю.Епанчинцева заместитель заведующего  А.В. Сидорова старший воспитатель  М.В. Хлюстина заместитель заведующего по хозяйственной части  С.А. Навроцкая |
| музыкальных центров, |  | | июнь |  |  | |  | | |
| ноутбуков, |  | |  | ноябрь |  | |  | | |
| магнитных досок, |  | |  |  | июнь | |  | | |
| современного раздаточного и дидактического материала для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствие с ФГОС | сентябрь | |  |  |  | |  | | |
|  | |  | сентябрь |  | |  | | |
| в соответствии с финансовым планом | | | | | | | | |
| 1.2.Приобретение; беспроводных микрофонов, |  | | сентябрь |  |  | |  | | | заведующий  О.Ю. Епанчинцева заместитель заведующего по хозяйственной части  С.А. Навроцкая  бухгалтер  В.М. Пеледова |
| музыкальных инструментов | май | |  |  |  | |  | | |
| пополнение содержания костюмерной |  | |  |  | декабрь | |  | | |
| в соответствии с финансовым планом | | | | | | | | |
| 1.3.Постоянное отслеживание состояния предметно-развивающей среды, ее модернизация и развитие | х | | июнь | х |  | |  | | | заведующий  О.Ю. Епанчинцева |
| Анализ состояния предметно-развивающей среды | март | |  |  |  | |  | | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова |
| Фестиваль «Предметно - развивающая среда» |  | |  | март |  | |  | | |
| Каталог «Моделирование среды» |  | |  |  |  | |  | | | старший воспитатель  М.В. Хлюстина |
| 2***.Укреплять материально-техническую базу, обеспечивая целесообразность, информативность и комфорт.*** | | | | | | | | | | |
|  |  | |  |  |  | |  | | |  |
| ***3.Оснащать образовательное пространство средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (в соответствии со спецификой Программы)*** | | | | | | | | | | |
| 3.1. Приобретение игрушек и методического обеспечения в соответствии с Программой (ФГОС ДО) | февраль | март | |  | | январь | |  | заместитель заведующего  А.В. Сидорова заместитель заведующего по хозяйственной части  С.В. Навроцкая | |
| в соответствии с финансовым планом | | | | | | | |
| 3.2.Обеспечение комплектом подписных изданий | январь | | ноябрь | март |  | |  | | | заведующий  О.Ю. Епанчинцева заместитель заведующего  А.В. Сидорова бухгалтер  В.М. Пеледова |
| в соответствии с финансовым планом | | | | | | | | |

**Подцель 7**Развитие ребенка – успешного дошколенка. Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников, создание условий для успешной социализации и гражданского становления личности.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **2021**  **2022** | **2022**  **2023** | **2023**  **2024** | **2024**  **2025** | **2025**  **2026** | | **Ответственный** |
| Создание банка данных воспитанников, в том числе не посещающих ДОУ, детей-инвалидов, детей «группы риска». | х | х | х |  |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова |
| Создание банка данных воспитанников с выраженными способностями (одарённых) | х | х | х |  |  | | старший воспитатель  М.В. Хлюстина |
| Создание условий для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей | х | х | х |  |  | | заведующий  О.Ю. Епанчинцева заместитель заведующего  А.В. Сидорова |
| Проект оформления территории детского сада «Сказочный мир детства» (корпус) | х | х | х |  |  | | заведующий  О.Ю. Епанчинцева заместитель заведующего  А.В. Сидорова |
| Приобретение малых архитектурных форм в соответствии с требованием СанПин 2.4.1.3049-13 |  |  |  |  | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |
| в соответствии с финансовым планом | | | | | |
| Организация и проведение интерактивных мероприятий с детьми с разными возможностями с целью их самореализации, презентации достижений. | х | х | х |  |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова |
| Конкурс «Чтецов» |  |  |  |  |  | |  |
| Тематические дни «Добрые традиции» |  |  |  |  |  | | старший воспитатель  М.В. Хлюстина |
| Организация конкурсов, утренников, досугов, праздников, развлечений по нравственно-патриотическому воспитанию | х | х | х |  |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова старший воспитатель  М.В. Хлюстина старший воспитатель  А.Д. Шипулина |
| Проект «История праздника» | январь - декабрь |  |  |  |  | |
| Проект «День праздника» |  |  |  |  |  | |
| Конкурс «Домисолька» |  |  |  | март |  | |
| Организация дополнительных услуг для проявления у детей с разными возможностями инициативности, самостоятельности, творческих способностей детей в доступных видах деятельности | х | х | х |  |  | | заместитель заведующего  А.В. Сидорова |
| Работа с родителями по самореализации личности их детей | х | х | х |  |  | | педагог – психолог  А.В. Саттарова |
| Цикл тренингов «Рука об руку» |  |  |  |  |  | |
| Работа в команде «» |  |  |  |  |  | |
| Разработка механизма индивидуальных достижений воспитанников (портфолио). | х | х | х |  |  | |  |
| Школа одаренного ребенка |  |  |  |  |  | |  |
| Интернет группа детского сада «Достижения моего малыша» |  |  |  |  |  | | ответственный за сайт старший воспитатель  М.В. Хлюстина |
| Информирование общественности об участии воспитанников с разными возможностями в форумах разного уровня: муниципальном, региональном, федеральном. | х | х | х |  |  | | ответственный за сайт старший воспитатель  М.В. Хлюстина |

1. **Угрозы и риски реализации Программы**

Выделяются следующие группы рисков, которые могут воз­никнуть в ходе реализации Программы:

***Финансово-экономические риски*** связаны с сокращением в ходе реализации Программы предусмотренных объемов бюд­жетных средств. Это потребует внесения изменений в Програм­му, пересмотра целевых значений показателей.

***Нормативно-правовые риски*** связаны с возможным возник­новением пробелов в правовом регулировании реализации дея­тельности учреждения, относимых к полномочиям федеральных и региональных органов государственной власти.

***Организационно-управленческие риски*** могут возникнуть вследствие недостаточного качества управления Программой, т. е. неготовности управленческих кадров к деятельности в новых условиях.

***Социальные риски*** связаны с отсутствием поддержки идей Программы со стороны субъектов образовательного процесса.

**Возможные пути устранения угроз и рисков:**

1. Разъяснение идей Программы развития ДОУ.

2. Повышение профессиональной компетентности админи­стративных и педагогических кадров.

3. Организация мониторинга.

4. Научно-методическое, информационное и экспертно-аналитическое сопровождение.